

Председатель профсоюзного комитета
ГБОУ «Верхнечелнинская школа-интернат для детей с ОВЗ»
Асхадуллина Л.Г. / 
«01» июня 2025г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ГБОУ «Верхнечелнинская школа-интернат для детей с ОВЗ»
на 2025 – 2026 учебный год**

№	мероприятия	ответственные	Дата исполнения	приме чание
Август				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Асхадуллина Л.Г.	04.08.2025	
2.	О переходе на электронный учет членов профсоюза	Асхадуллина Л.Г.	12.08.2025	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
2.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Асхадуллина Л.Г. Гилязиева Ф.Д.	19.08.2025	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
3.	Вопросы тарификации	администрация	26.08.2025	
Сентябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
4.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Гилязиева Ф.Д.	02.09.2025	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
5.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Асхадуллина Л.Г.	12.09.2025	
Октябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
6.	О состоянии профсоюзного членства	Асхадуллина Л.Г.	07.10.2025	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
7.	Работа по созданию безопасных условий труда	Киямутдинов Р.И.	14.10.2025	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
8.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	юрист УО	21.10.2025	
Ноябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
9.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Асхадуллина Л.Г. Киямутдинов Р.И. Махмутова С.И.	04.11.2025	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
10.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Гилязиева Ф.Д.	18.11.2025	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
11.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Галимова А.А. Асхадуллина Л.Г.	25.11.2025	
Декабрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
12.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Асхадуллина Л.Г.	02.12.2025	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
13.	Контроль за выполнением коллективного договора	Асхадуллина Л.Г.	16.12.2025	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
14.	Работа по защите социально-экономических прав	Асхадуллина Л.Г.	23.12.2025	

	членов профсоюза			
Январь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
15.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Асхадуллина Л.Г.	13.01.2026	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
16.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Асхадуллина Л.Г.	20.01.2026	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
17.	Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда	Махмутова С.И.	27.01.2026	
Февраль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
18.	О проведении праздника «День защитника Отечества»	Сафиуллина М.И.	06.02.2026	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
19.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	администрация	13.02.2026	
Март				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
20.	О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»	Асхадуллина Л.Г. Сафиуллина М.И.	03.03.2026	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
21.	Работа по созданию безопасных условий труда	Киямутдинов Р.И.	13.03.2026	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
22.	Участие в спартакиаде работников образования	Ахмадуллина Р.Г.	20.03.2026	
Апрель				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
23.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Асхадуллина Л.Г.	03.04.2026	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
24.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	администрация	14.04.2026	
Май				
<i>I. Организационно-массовая работа</i>				
25.	Организация летнего отдыха сотрудников и их семей	Асхадуллина Л.Г.	12.05.2026	
Июнь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
26.	О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления	Асхадуллина Л.Г.	02.06.2026	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
27.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Гилязиева Ф.Д.	12.06.2026	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
28.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Асхадуллина Л.Г.	23.06.2026	
Июль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
29.	О работе организационного сектора профкома	Асхадуллина Л.Г.	03.07.2026	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
30.	Согласование вопросов оказания матер.помощи	Асхадуллина Л.Г.	14.07.2026	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
31.	Оказание консультац-ой и юридической помощи	юрист УО	21.07.2026	